

Утверждено  
Советом АККОР  
2 декабря 2009 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЧЛЕНСКОМ БИЛЕТЕ  
Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных  
кооперативов России**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов России, в дальнейшем АККОР, и определяет основные положения Членского билета члена (ассоциированного члена) Ассоциации, его вид, порядок оформления, выдачи и срок его действия.

1.2. Членский билет Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов России - это документ единого образца, подтверждающий членство в АККОР.

Членский билет вручается физическому или юридическому лицу при вступлении в члены (ассоциированные члены) Ассоциации, в одной из региональных организаций АККОР, после уплаты вступительного и членского взноса.

1.3. Получив членский билет, член (ассоциированный член) Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов России приобретает все права и обязанности члена (ассоциированного члена) Ассоциации, закрепленные в Уставе или, соответственно, в Положении об Ассоциированных членах соответствующей Ассоциации.

Член (ассоциированный член) Ассоциации реализует свои права и пользуется льготами Ассоциации при предъявлении членского билета.

1.4. Член (ассоциированный член) Ассоциации, исключенный или выбывший из Ассоциации, теряет право на пользование льготами Ассоциации и должен сдать действующий членский билет по месту учета, в противном случае, по письменном уведомлении соответствующей Ассоциацией билет признается недействительным и член выводится из реестра.

2. Общий вид билета

Членский билет АККОР представляет собой пластиковую карту с двухсторонним заполнением зеленого цвета с единой символикой и текстом размером 8,5 x 5,4 см. (образец прилагается), билет ассоциированного члена АККОР имеет соответствующую отметку - «А» см. (образец прилагается).

В центре карточки расположена продольная полоса, которая зрительно разделяет карточку на две части: верхнюю и нижнюю:

**Верхняя часть карточки** - в левом углу расположена эмблема Ассоциации

крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов России золотистого цвета размером 2,5 x 1,3 см. С правой стороны нанесено темно-зеленой краской название документа: «ЧЛЕНСКИЙ БИЛЕТ». Ниже размещается регистрационный номер билета. Номер состоит из трех позиций. Первая часть номера (двузначный) – это код региона; вторая (четырёхзначный) – написанная через тире – порядковый номер зарегистрированного члена региональной Ассоциации; третья часть (шестизначный) – написанная через тире – это сквозной номер члена ассоциации занесенного в членскую базу федеральной Ассоциации. Номер на карточке проэбоссирован и окрашен золотистым цветом. Ниже, между номером членского билета и вертикальной разграничивающей полосой будут размещены фамилия, имя и отчество члена данной организации (хозяйства). Фамилия, имя и отчество нанесено на карточку эмбоссером и окрашено золотистым цветом.

Для ассоциированных членов на членском билете в верхнем правом углу, как отличительный знак, будет проставлена заглавная буква «А».

**Нижняя часть карточки под вертикальной продольной полосой** – в левом углу в четыре строки темно зеленой краской нанесено название Ассоциации: «АССОЦИАЦИЯ КРЕСТЬЯНСКИХ (ФЕРМЕРСКИХ) ХОЗЯЙСТВ И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КООПЕРАТИВОВ РОССИИ». В правой части карточки крупным контурным шрифтом черного цвета будет располагаться название организации (хозяйства), еще ниже мелким шрифтом темно зеленого цвета будет нанесен срок действия членского билета.

**Оборотная сторона.** Цвет оборотной стороны такой же, как цвет на лицевой стороне. Продольная вертикальная полоса делит поле карточки на две части. По центру полосы располагается эмблема Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов России. 2/3 от всей поверхности верхней части поля остается свободной с возможностью заполнения символикой партнеров Ассоциации. Нижняя часть поля носит информационный характер и слева, и справа размещает в себе электронный адрес АККОР. Все надписи отпечатаны темно зеленой краской.

### 3. Срок действия билета

Срок действия членского билета – до 1 января 2015 г.

Порядок изменения членского билета определяется решением Совета АККОР.

### 4. Порядок оформления билета

4.1. Лицевая сторона членского билета заполняется уполномоченным лицом следующим образом:

«двузначный номер» – соответствует цифровому коду регионов РФ;

«четырёхзначный номер»- нумерация устанавливается в порядке, определенном советом (президиумом) региональной ассоциации;

«шестизначный номер» - сквозной номер члена ассоциации занесенного в членскую базу федеральной ассоциации;

«Наименование организации (хозяйства)» – полное наименование организации (хозяйства), которая внесена в членскую базу Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов;

«Фамилия, имя, отчество» члена организации (хозяйства);

«Действителен до» - указывается дата окончания действия членского билета. По истечение этой даты членский билет должен быть заменен.

4.2. Обратная сторона членского билета может заполняться символикой партнеров Ассоциации только в случае принятия решения Совета АККОР.

## 5. Отчетность и порядок выдачи членских билетов

5.1. Вся отчетность по членским билетам производится по соответствующим финансовым (бухгалтерским), а также организационным формам учета и отчетности в установленные сроки по подчиненности: от первичных организаций до федеральной Ассоциации.

5.2. Стоимость членских билетов включает в себя затраты расходных материалов, а также стоимость работ по изготовлению карточек. Бремя возмещения затрат ложится на члена (ассоциированного члена) АККОР.

5.3. Членские билеты изготавливаются уполномоченным лицом аппарата Ассоциации крестьянских (фермерских) хозяйств и сельскохозяйственных кооперативов России по данным членской базы АККОР и подтвержденным руководителями региональных ассоциаций. Ответственность за достоверность данных возлагается на руководителей региональных ассоциаций.

5.4. В случае возникновения ошибок при изготовлении членского билета по вине уполномоченного лица, затраты возлагаются на аппарат АККОР. В случае если ошибка содержалась в списках членской базы АККОР, проверенных и подтвержденных руководителями региональных Ассоциаций, затраты на изготовление исправленных членских билетов ложатся на региональные Ассоциации.

5.5. Выдача членских билетов осуществляется уполномоченным лицом первичной (местной, региональной) Ассоциации при приеме в члены (ассоциированные члены) Ассоциации и при уплате членского взноса как физического, так и юридического лица. Юридическое лицо оформляет членский билет на имя руководителя организации (главу хозяйства). В случае необходимости или пожелания членский билет ассоциированного члена может быть дополнительно выписан на каждого члена организации (хозяйства). В этом случае на лицевой стороне карточки меняется только личностные данные, такие как фамилия, имя и отчество.

5.6. В случае утери членского билета дубликат выдается члену (ассоциированному члену) Ассоциации по месту учета на основании заявления в произвольной форме на имя председателя региональной Ассоциации.

5.7. При принятии решения о выбытии (исключении) лица из членов (ассоциированных членов) Ассоциации членский билет подлежит сдаче его в местную (региональную) Ассоциацию и уничтожению. Выбытие из членов (ассоциированных членов) Ассоциации производится в порядке, установленном Уставом Ассоциации или Положением об Ассоциированных членах, соответственно.

## 6. Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение утверждается Решением Совета АККОР.

6.2. Любые изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании Решения Совета АККОР.

6.3. Члены Ассоциации информируются обо всех изменениях и дополнениях, вносимых в настоящее Положение.